

FSR Kulturwirt

Universitätsstraße 2 - 45141 Essen

Postfach Dekanat Geisteswissenschaften R12 V03 D19

Protokoll der FSR-Sitzung

von Donnerstag, den 13.12.2011 um 16:00 Uhr im Raum R11 T05 D16

Protokollführung: Marcus Kösters

TOP 1 Regularia

I. Feststellung der Anwesenheit und Beschlussfähigkeit

- anwesend sind: Hyunuh, Stefanie, Lena (10 Minuten später) , Anne, Susanne, Kristina, Christiane, Nina, Niklas sowie Marcus und Sarah
- abwesend sind: Olga, sowie Simon und Susanna (durch Auslandsaufenthalt).
- Ein Gasthörer, Annika Mies, kommt verspätet.
- Sitzung ist beschlussfähig.

II. Genehmigung der Tagesordnung

- einstimmig genehmigt.
- es wurde Punkt **X** die Absolventenfeier zur Tagesordnung hinzugefügt.

III. Genehmigung des letzten Protokolls

- einstimmig genehmigt.
- soll in Zukunft als PDF verschickt werden.

TOP 2 Berichte aus den Gremien

I. Inhaltliche Anknüpfung an die letzte FSR-Sitzung

- Hyunuh fasst die Sitzung vom 13.12.2010 zusammen
- Professor Monjour ist wieder im Dienst und hält wieder Vorlesungen in der Romanistik
- Montag findet die FSK statt, die FSK-Vertreter sollten teilnehmen damit wir weiterhin Zuschüsse beantragen können.

II. Alumniplattform

- Chris möchte gerne wissen wann das Netzwerk Kulturwirt online gehen soll.
- Der FSR hat noch keine Rechnung von Learninglab erhalten.

III. Finanzen

- Die Finanzer berichten, dass das Onlinebanking ab Ende nächster Woche verfügbar ist.
- Es folgen Informationen zur Aktuellen Finanzsituation des FSR.
- Es wurden noch keine Sockelbeträge an den FSR überwiesen.

IV. Party

- Die Weihnachtsfeier vom 17.12.2010 ist als Erfolg zu werten.
- Es wurden 300 Karten verkauft. An der Abendkasse wurden 100 weitere Karten verkauft.
- Die Abrechnung wurde noch nicht erstellt, weil noch nicht alle Rechnungen (Salate, Fahrtkosten, Sonstiges) vorliegen. Niklas schätzt aber das wir nur geringen Verlust gemacht haben.

- Das Essen kam sehr gut an und wurde von den Gästen mehrfach gelobt.
- Während der Party kam es zu Problemen mit dem Ton. Der zuständige Ansprechpartner war nicht anwesend. Die Probleme konnten erst später am Abend gelöst werden.
- Susanne und Anne merken an, das dringend Blöcke für Garderobenmarken benötigt werden.
- Niklas möchte gerne wissen ob der FSR befugt ist Spendenquittungen zu erstellen. Dies soll bei der FSK am Montag erfragt werden.
- Auf das auf der Feier verfolgte System von Musikwünschen soll in Zukunft verzichtet werden. Stattdessen soll wieder ein regulärer DJ (professionell, oder jemand aus dem FSR) gestellt werden.
- Die Foto-Ecke wurde gut angenommen.
- Sarah merkt an dass Die Rechnungen für Salate zeitnah eingereicht werden sollen.
- Am Anfang des Sommersemesters steht das Bergfest an. Hierfür soll möglichst bald ein Partyausschusstreffen stattfinden.
- Das Bergfest wird eventuell schon vom neuen Vorstand des Veranstaltungsausschusses organisiert.

V. Hochschulpolitik

- Am Montag den 17.01.2011 findet die FSK statt. Einige Mitglieder aus dem FSR wollen daran teilnehmen.
- Es soll nochmal angesprochen werden ob man sich ggf. mit anderen Fachschaften organisieren kann um eine Videoaufzeichnung der Vorlesungen zu erreichen.
- Außerdem soll nochmal unser Wunsch nach einem parallelen Busbetrieb vorgetragen werden.
- Die Fachkonferenz für WiWi entfällt wegen mangelndem Entscheidungsbedarf. Hier sollte eigentlich die Blockveranstaltungsproblematik angesprochen werden. Des Weiteren sollte auch hier die Videoaufzeichnung angesprochen werden.
- Chris hat gewünscht dass wir vom FSR uns bei der MSM für die Bachelorarbeitsbetreuung von Herrn Breitung starkmachen. Herr Breitung ist in Ruhestand. Ohne ihn ist eine Betreuung von Bachelorarbeiten im Bereich Marketing für Kuwis aber nichtmehr gegeben.
- Es kommt die Frage auf welche Masterstudiengänge für Kuwis in Frage kommen. Diese wurde teilweise beantwortet. Man kann einen Kuwi-Master in Bochum, Passau und Mannheim machen. Des Weiteren kann man den BWL Master an der MSM machen wenn man vorher genug Credits in BWL-Fächern sammelt.
- Makroökonomie-Tutorien werden nichtmehr von Frau Bartz, sondern nur noch von Herrn Upmann angeboten. Frau Bartz hat den Lehrstuhl

VI. Öffentlichkeitsarbeit

- Ein Konzept für den Imagefilm wurde erarbeitet. Hierfür werden noch Akteure gebraucht. Herr Prinz und Herr von der Goltz haben bereits zugesagt am Imagefilm mit zu wirken.
- Der Drehbeginn soll auf April gelegt werden.
- Der Dreh soll auf einen oder mehrere Tage (nach Bedarf) gelegt werden.
- Es werden 300 Euro für Equipment wie Scheinwerfer, Reflektoren etc. beantragt. Dem Antrag wird einstimmig stattgegeben.
- Ein Termin für das nächste Treffen wird rechtzeitig bekannt gegeben

VII. Kuwi-Activity

- Es ist am 27.01.2011 ein Eislaufen geplant. Titel der Aktion ist "Kuwis on Ice". Hierfür soll ohne Flyer online Werbung gemacht werden.
- Die Aktion findet im Rahmen von "Essen on Ice" statt.

- Der Eintritt kostet 3,10€ + 2,60€ für Schlittschuhe. Hierfür kann man 2 Stunden Eislaufen.
- Für 1 € kann man rodeln.
- Danach gibt es in den Umliegenden Hütten eventuell einen Umtrunk.
- Als zweite Aktion zieht der Ausschuss Geocaching in Betracht. Hierfür steht allerdings noch kein Termin fest. (Es wird gewartet bis das Wetter besser ist).

VIII. Kuwinet

- Marcus hat die Arbeiten am neuen Kuwinet wieder aufgenommen.
- Die Benutzerprofile sind noch nicht funktionsfähig. Momentan ist nur die Möglichkeit zur Anmeldung gegeben.
- Marcus erstellt momentan die Mitschriftenbörse, welche nun nach Jahren und Fachbereichen sortiert werden soll.
- Die Mitschriftenbörse wird voraussichtlich bis zum Anfang der vorlesungsfreien Zeit fertig gestellt sein.
- Die Galerie ist schon vorhanden und einsatzbereit, allerdings fehlen noch einige Administrationsfunktionen.
- Marcus benötigt Hilfe beim aktualisieren der Daten. Es muss für jedes Dokument der Eintrag Fachwissenschaft gewählt werden. Hier ist jedes Mitglied des FSR eingeladen zu helfen, da es sich um etwa 1000 Dokumente handelt. Die Zuordnung kann aber immer mal wieder zwischendurch erfolgen.
- Es ist zu überlegen, ob man für den Rollout auf Funktionen wie nächste Geburtstage, Mitgliedergalerie, Mitgliederliste verzichten kann und diese dann nach und nach hinzugefügt werden.

IX. Klausurtagung

- Die Klausurtagung muss sehr zeitnah geplant werden.
- Der Termin der Klausurtagung sollte wenn möglich auf Ende April gelegt werden.
- Es muss eine Zielort festgelegt werden. Ebenso muss sich um eine Unterkunft gekümmert werden.
- Niklas und Marcus schlagen vor eventuell wieder nach Preußisch Oldendorf zu fahren. Vorteil wäre hier, dass man z.B. mit dem NRW Ticket dort hin kommt und eine gemeinsame Zugfahrt organisieren kann.
- Hier würden wir für Freizeitaktivität wieder günstige Konditionen beim Paintball aushandeln können.
- Es muss ein Kochteam organisiert werden. Mögliche Kandidaten wären die von der letzten Klausurtagung. (Annika Elwart und Florian). Insa Neumann hat bereits Interesse bekundet auch im Küchenteam mitarbeiten zu wollen.
- Es ist noch zu beachten, dass dem neuen FSR auf der Klausurtagung große Teile der Arbeit abgenommen werden sollen.

X. Absolventen-Feier

- Es kommen 4 Locations in Betracht:
 - Steinhof
 - Ringlokschuppen
 - Stadtgarten Steele
 - Niklas schlägt die Luise Alberts Halle / RIM als Möglichkeit vor. (Niklas will hier nochmal wegen Konditionen anfragen).
- Christiane erstellt am Wochenende eine Doodleumfrage zur Auswahl der Location.
- Wunschtermin ist der 26.3.2011 Der Ausweichtermin wäre der 2.4.2011.
- Sobald der Termin steht sollen Einladungen verschickt werden.
- Es müssen noch Absolventen gefunden werden, die bereit sind eine Rede

- zu halten.
- Jemand muss den Abend moderieren.
- Eventuell besteht die Möglichkeit Sponsoren zu finden. Die Feier soll aber keine aufdringliche Werbeveranstaltung werden.
- Es steht uns Erfahrungsgemäß ein Budget von 5.800,- € für die Feier zur Verfügung.

TOP 3 Sonstiges und Termine

I. FSR-Organisation

- Lena geht ab dem 17.01.2011 für ein Semester nach Schweden.
- Es wird einstimmig entschieden, dass Susanna bis zum Ende der Legislaturperiode als gewähltes Mitglied im FSR verbleibt.
- Marcus äußert die Bitte in Zukunft alle Termine pünktlich bekannt zu geben, dies betrifft vor allem die öffentliche Einladung zur FSR-Sitzung.
- Alle FSR-Mitglieder sollen in Zukunft Zugriff auf den Kuwi-Verteiler bekommen.
- Der Raum für die nächste Sitzung soll künftig direkt nach Bekanntwerden des Termins beantragt werden.
- Der Termin für die nächste FSR-Sitzung wird auf den 28.02.2011 um 14:00 Uhr gelegt.